

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DI CUIA ANNA LISA
Profilo professionale	Avvocato
Telefono Ufficio	011-9027230
Fax	011-9027276
E-mail	dicuia@comune.piossasco.to.it
Nazionalità	Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 1.12.2010 a tutt'oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Piossasco**
- Tipo di impiego **Avvocato - Responsabile del Servizio- Categoria e profilo professionale : D5**
- Principali mansioni e responsabilità **Gestione del contenzioso dell'Ente, nonchè degli adempimenti amministrativi correlati davanti a tutte le Autorità giudiziarie salvo le Autorità giudiziarie delle Magistrature superiori.
Supporto e gestione dell'attività di riscossione coattiva delle entrate dell'Ente
Consulenza legale e supporto agli Uffici
Gestione sinistri dell'Ente**
- Date (da – a) **Dal 27.12.2004 al 30.11.2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Provincia di Torino**
- Tipo di impiego **Avvocato - Categoria e profilo professionale di ingresso : D3**
- Date (da – a) **Dal 26.04.1999 al 26.12.2004**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero della Giustizia**
- Tipo di impiego **Cancelliere B3, Procura della Repubblica presso la Pretura;
Procura della Repubblica presso il Tribunale;
Tribunale dei Minori**
- Date (da – a) **Dal 1997 al 1999**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Avvocatura Distrettuale dello Stato –sede di Torino**
- Tipo di impiego **Praticantato forense**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza (Vecchio Ordinamento), conseguita presso
------------------	---

l'Università degli Studi di Torino nel 1997 (votazione 110/110 con lode)

Altri Titoli di studio e/o professionali

Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato presso la Corte d'Appello di Torino –sessione 1999

Iscrizioni ad Albi e/o Elenchi professionali

Iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Avvocati di Torino (Elenco speciale dei professionisti dipendenti delle P.A.)

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

Francese, molto buono scritto e parlato

ALTRE LINGUE

Inglese, discreto scritto e parlato

CAPACITÀ E COMPETENZE

Uso corrente dei principali applicativi Windows , dei browser di navigazione in rete nonché delle banche dati giuridiche.

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo pec, pct,pat