

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE/ATTO DI NOTORIETA'

(Artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Alla Cortese attenzione dell'Ufficio attività Economiche del Comune di Piossasco

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

n. a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

PEC (obbligatorio indicarla) \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

in qualità di:

titolare individuale

legale rappresentante della società con denominazione \_\_\_\_\_

sede legale nel comune di \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

cod. fisc. \_\_\_\_\_ P.iva \_\_\_\_\_

iscritta:

• presso l'albo imprese della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_

• nr. REA \_\_\_\_\_

con la seguente data di inizio attività \_\_\_\_\_

• presso la sede INAIL di \_\_\_\_\_

con codice di iscrizione \_\_\_\_\_

• e la sede INPS di \_\_\_\_\_

matricola azienda \_\_\_\_\_

**consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o suo di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000**

1 Nel caso di **imprese societarie** senza dipendenti la presente dichiarazione deve essere compilata da ogni socio

illimitatamente responsabile per le obbligazioni sociali

**DICHIARA**

**per quanto riguarda l'anno 2014**

non ha occupato dipendenti  ha occupato dipendenti

non aveva collaboratori coordinati a progetto  aveva collaboratori coordinati a progetto

**per quanto riguarda l'anno 2015**

non ha occupato dipendenti  ha occupato dipendenti

non aveva collaboratori coordinati a progetto  aveva collaboratori coordinati a progetto

**per quanto riguarda l'anno 2016**

non ha occupato dipendenti  ha occupato dipendenti

non aveva collaboratori coordinati a progetto  aveva collaboratori coordinati a progetto

**per quanto riguarda l'anno 2017**

non ha occupato dipendenti  ha occupato dipendenti

non aveva collaboratori coordinati a progetto  aveva collaboratori coordinati a progetto

**per quanto riguarda l'anno 2018**

non ha occupato dipendenti  ha occupato dipendenti

non aveva collaboratori coordinati a progetto  aveva collaboratori coordinati a progetto

(oppure)

non aveva collaboratori coordinati a progetto  aveva collaboratori coordinati a progetto

(oppure)

**Di essere in regola con gli obblighi contributivi e fiscali gravanti sull'impresa e, in particolare:**

- di aver regolarmente presentato la dichiarazione dei redditi nell'anno 2014 (mod. UNICO 2015)
- di aver regolarmente presentato la dichiarazione dei redditi nell'anno 2015 (mod. UNICO 2016)
- di aver regolarmente presentato la dichiarazione dei redditi nell'anno 2016 (mod. UNICO 2017)
- di aver regolarmente presentato la dichiarazione dei redditi nell'anno 2017 (mod. UNICO 2018)
- di aver regolarmente presentato la dichiarazione dei redditi nell'anno 2018 (mod. UNICO 2019)

di aver versato per intero all'INAIL e/o all'INPS i contributi dovuti per l'anno  2014  
 2015  2016  2017  2018 per i propri dipendenti/collaboratori e/o per sé

**Di essere esonerato dall'obbligo di versamento dei contributi all'INPS per le seguenti ragioni:**

\_\_\_\_\_ in forza del seguente disposto di legge (*citare gli estremi della disposizione di esonero*):

\_\_\_\_\_  di aver  richiesto /  ottenuto *il rinnovo del V.A.R.A.* per l'anno 2021 presso il Comune di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

luogo data \_\_\_\_\_

Il Dichiarante.....

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Piossasco, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 0119027218 - 222 Indirizzo Pec: comune.piossasco@legalmail.it

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico

e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e del

Regolamento 2016/679), nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- Sono trattati da personale del comune appositamente autorizzato e/o da ditte e professionisti esterni individuati

Responsabili del trattamento dal Comune stesso in modalità cartacea e digitale;

- Sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e nel rispetto degli obblighi

di legge correlati;

- Sono soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o

da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi

Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa

vigente. Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

**NB: IL PRESENTE MODULO DEVE ESSERE ACCOMPAGNATO DA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL DICHIARANTE E DALL'ORIGINALE DEL V.A.R.A. PER L'ANNOTAZIONE DEL RINNOVO**

**NB: PER COSTITUIRE DOCUMENTO VALIDO AI FINI DEL RILASCIO DEL V.A.R.A. PER L'ANNO IN CORSO LA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE COMPILATA IN MODO LEGGIBILE IN OGNI SUA PARTE E UTILIZZANDO CARATTERI IN STAMPATELLO. IN CASO DI INCOMPLETEZZA O ILLEGGIBILITA' IL PROCEDIMENTO DI RILASCIO DEL V.A.R.A. NON AVRA' SEGUITO.**