



CITTÀ DI PIOSSASCO

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Registrata il 09/10/2019
al n. 453 del Registro
Generale delle determinazioni

SETTORE AL TERRITORIO PARCO MONTE S.GIORGIO Proposta Numero 517

DETERMINAZIONE

OGGETTO:	SERVIZIO DI PROMOZIONE PER LA FRUIZIONE DEL PARCO MONTE SAN GIORGIO. PROCEDURA DI SELEZIONE. NOMINA COMMISSIONE DI GARA. CIG: Z4D282BF69
-----------------	---

RICHIAMATI:

- Il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019-2021, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 55 del 28/12/2018;
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 7/2019 del 16/01/2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2019-2021;
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 249 in data 22.12.2009 avente ad oggetto "art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con L. 102/2009 (decreto anticrisi 2009) - Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente";

RILEVATO CHE:

- Con Decreto Sindacale n. 42 del 29.12.2017 l'Ing. Roberta BALLARI è stata formalmente confermata e nominata Responsabile del Settore "Territorio" ai sensi dell'art. 109, c. 2 del D. Lgs. n. 207/2000 per il periodo dal 01.01.2018 sino alla scadenza del mandato del Sindaco;
- Con Decreto Sindacale n. 1 del 10.01.2018 si è provveduto alla nomina del sostituto;
- La responsabilità dell'esecuzione dei singoli P.E.G., i quali costituiscono impegno di spesa a tutti gli effetti, è affidata ai Responsabili di Servizio ai quali compete la relativa attività gestionale;

PREMESSO E CONSIDERATO CHE:

Con DGC n. 78 del 16/05/2018 è stato dato atto che è volontà dell'Amministrazione continuare a promuovere la fruizione del Parco Provinciale del Monte San Giorgio in particolare da parte delle scuole, dei cittadini e delle associazioni presenti sul territorio comunale ed è pertanto stato dato mandato al Responsabile dei Servizi al Territorio per l'adozione degli atti necessari all'affidamento del servizio consistente nell'attività di promozione per la fruizione del Parco Monte San Giorgio con riferimento in particolare alla comunicazione coordinata delle attività proposte dalle associazioni e soggetti che partecipano al Tavolo per il Parco, la gestione della pagina *facebook*, la realizzazione di attività didattiche e di educazione ambientale rivolte a studenti e famiglie, con

riferimento sia alle scuole sia ad utenza di vario genere, nonché l'organizzazione, per conto del Comune di Piossasco, di un evento di promozione del Parco, da realizzarsi nel centro cittadino con cadenza annuale;

Con determinazione n. 214 del 15/05/2019 sono stati approvati il Capitolato d'oneri, nonché l'avviso pubblico finalizzato ad individuare i soggetti da invitare alla RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ed il relativo modello di manifestazione di interesse.

Con determinazione n. 327 del 18/07/2019 è stato dato atto che ha validamente manifestato interesse ad essere invitato un solo operatore economico (prot. 13268 del 04/06/2019) ed è stata approvata la documentazione relativa alla RDO, ovvero "Condizioni particolari di RDO", fac simile "formulario DGUE", fac simile "dichiarazioni integrative" e fac simile "dichiarazione costo manodopera", dando il via libera alla predisposizione della RDO sul Me.Pa.;

L'esame delle offerte presentate e l'attribuzione dei relativi punteggi sarà effettuato da apposita Commissione, all'uopo istituita, individuandola nei seguenti nominativi:

Arch. BODRITI Albero Biagio	Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni	PRESIDENTE
Dott.sa D'ABBRONZO Simona	Istruttore Amministrativo Settore Affari Generali	Componente
Dott. DELL'ACQUA Andrea	Istruttore Tecnico Ufficio Ambiente	Componente

Non è previsto alcun compenso per i membri individuati tra i dipendenti del Comune di Piossasco;

Visto il T.U.E.L., approvato con D. Lgs 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.

Visto lo Statuto Comunale.

Visti i Regolamenti Comunali di Contabilità e di Contratti.

Visti i decreti legislativi n. 118/2011 e n. 126/2014.

Dato atto che la presente determinazione non comportando impegno di spesa, è immediatamente esecutiva dalla data di sottoscrizione della stessa con firma digitale.

Visto che, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, il responsabile del procedimento amministrativo è l'ing. Roberta BALLARI;

Attestata preventivamente la regolarità tecnico-amministrativa dell'atto proposto ai sensi dell'art 147 bis D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che l'esame delle offerte presentate e l'attribuzione dei relativi punteggi sarà effettuato da apposita Commissione, all'uopo istituita, individuandola nei seguenti nominativi:

Arch. BODRITI Albero Biagio	Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni	PRESIDENTE
Dott.sa D'ABBRONZO Simona	Istruttore Amministrativo Settore Affari Generali	Componente

Dott. Andrea	DELL'ACQUA	Istruttore Tecnico Ufficio Ambiente	Componente
-----------------	------------	-------------------------------------	------------

2. Di dare atto che non è previsto alcun compenso per i membri individuati tra i dipendenti del Comune di Piossasco;
3. Di comunicare la presente al Sindaco e/o Assessore competente, al Segretario Generale, al Collegio dei Revisori dei Conti e di rimetterne copia al Responsabile del Servizio Risorse Finanziarie.

IL RESPONSABILE
ROBERTA BALLARI
Atto firmato digitalmente